



ANEXO XVI

INSTRUÇÕES PARA PAGAMENTO DE TAXA DE INSCRIÇÃO

Para realizar os pagamentos de taxa de inscrição e de matrícula o(a) candidato(a) deverá, **OBRIGATORIAMENTE**, emitir a Guia de Recolhimento da União (GRU - Número de Referência: **435i**), em seu nome, **conforme instruções abaixo**

Acessar: https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru/gru_simples.asp, e preencher:

- Unidade Gestora: **154040**
- Gestão: **15257** – *Fundação Universidade de Brasília*
- Código de Recolhimento: **28838-1** – *Serviços de Estudos e Pesquisa*

Ao **clique em avançar** será requerido o **Número de Referência**

- **NÚMERO DE REFERÊNCIA: 4351**
- *Competência*: **preencher o mês corrente**
- *Vencimento*: **preencher com a data corrente**
- *CNPJ ou CPF do Contribuinte*: **informar o CPF do candidato**
- *Nome do Contribuinte*: **digitar o nome completo do candidato**
- Digite o **valor a ser pago**
- Selecione uma opção de geração e clique em **“Emitir GRU”**
- Realizar o pagamento.

OBS: **NÃO será aceito como forma de pagamento:**

- a. Recibo emitido por meio de depósito em envelope realizado em caixas eletrônicos;
- b. Recibo com depósito na conta do Tesouro;
- c. Recibo com comprovante de **agendamento** de pagamento.