



ANEXO XIV

INSTRUÇÕES PARA PAGAMENTO

Para realizar os pagamentos de taxa de inscrição e de matrícula o candidato deverá, **OBRIGATORIAMENTE**, emitir a Guia de Recolhimento da União (GRU - Número de Referência: 4351), em seu nome, conforme instruções abaixo. Acessar: https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru/gru_simples.asp, e preencher:

- Unidade Gestora: **154040**
- Gestão: **15257** – Fundação Universidade de Brasília
- Código de Recolhimento: **28838-1** – Serviços de Estudos e Pesquisa

Ao **clicar em avançar** será requerido o **Número de Referência**

- NÚMERO DE REFERÊNCIA: **4351**
- Competência: preencher o mês corrente
- Vencimento: preencher com a data corrente
- CNPJ ou CPF do Contribuinte: **informar o CPF do candidato**
- Nome do Contribuinte: digitar o nome completo do candidato
- Digite o valor a ser pago
- Selecione uma opção de geração e clique em “**Emitir GRU**”
- Realizar o pagamento

NÃO será aceito como forma de pagamento:

- a) recibo emitido por meio de depósito em envelope realizado em caixas eletrônicos;
- b) recibo com depósito na conta do Tesouro;
- c) recibo com comprovante de agendamento de pagamento.